



Slik driver vi vår virksomhet

Regler for
atferd/etiske
retningslinjer

NCC 

En atferd som tar utgangspunkt i våre etiske standarder, er en av nøklene til suksess for NCC

NCCs etiske retningslinjer bygger på selskapets verdier og gir veiledning i hvordan vi som medarbeidere skal opptre og ta riktige beslutninger i hverdagen. Vi skal følge høye etiske standarder i alle eksterne og interne relasjoner med kunder, samarbeidspartnere, underleverandører og kolleger. De etiske retningslinjene gjør oss dessuten trygge på når vi bør synliggjøre eventuelle problemer og spørsmål.

NCC er et av Nordens ledende bygg- og eiendomsutviklingsselskaper, og vår virksomhet påvirker hele samfunnet både i dag og i fremtiden. Det stiller krav til oss som selskap. Derfor er det viktig å sørge for en etisk forsvarlig og ansvarsfull virksomhet, noe vi gjør ved å opptre i samsvar med de etiske retningslinjene. Som fundament for et suksessrikt NCC bruker vi likeledes de etiske retningslinjene til å bygge langsiktige relasjoner og samarbeid med våre interessenter.

Jeg er overbevist om at en atferd som tar utgangspunkt i våre høye etiske standarder, er en av nøklene til suksess for NCC!

Tomas Carlsson
Administrerende direktør

Innhold

Våre verdier legger grunnlaget for vår atferd	4
Forretningsetikk	5
LOVER, FORSKRIFTER OG INERNASJONALE OVERENSKOMSTER	5
FORRETNINGSFORBINDELSER.....	5
ANTI-BESTIKKELSER OG ANTI-KORRUPSJON	6
KONKURRANSELOVER	6
INTERESSEKONFLIKTER	7
ANTI-HVITVASKING AV PENGER	8
INFORMASJON OG SOSIALE MEDIER	8
PERSONVERN.....	8
Menneskerettigheter.....	9
MANGFOLD OG LIKESTILLING	9
TRAKASSERING OG TVANGSARBEID	9
INNFRIELSE AV FORPLIKTELSE.....	10
BARNEARBEID	10
ORGANISASJONSRETT	10
Arbeidsmiljø og sikkerhet.....	12
Miljøansvar.....	12
Overholdelse og rapporteringsfunksjon	14
SELSKAPETS OG MEDARBEIDERNE ANSVAR	14
RAPPORTERINGSFUNKSJON – NCC COMPASS	14
RESSURSER FOR KONTROLL AV OVERHOLDELSE.....	15

Våre verdier legger grunnlaget for vår atferd

NCC er et verdidrevet selskap, og målsetningen er at alle ansatte skal kunne fatte beslutninger og handle i samsvar med NCCs delte verdier. Etersom våre forretningspartnere utgjør en viktig del av virksomheten, forventer vi at også de respekterer og følger disse verdiene. Våre verdier fungerer dermed som kompass for både medarbeidere og forretningspartnere, og hjelper oss med å navigere i vårt daglige arbeid.

Atferdsreglene gir oss et rammeverk for våre handlinger, og bygger på selskapets verdier og frivillige initiativer som vi støtter, deriblant PACI (World Economic Forums Partnering Against Corruption Initiative) og FNs Global Compact. Disse initiativene angir prinsipper for menneskerettigheter, arbeidsmetoder, miljø og korrupsjon.

Ærlighet

- Vi er ærlige mot oss selv og alle våre interessenter
- Vi utfører forretninger på en korrekt og ansvarlig måte
- Vi sørger for at våre interessenter alltid kan stole på NCC

Respekt

- Vi verdsetter forskjeller og behandler andre med respekt
- Vi samarbeider, verdsetter andres mening og står inne for beslutningene vi tar
- Vi bruker alle ressurser med forsiktighet

Tillit

- Vi stoler på hverandre, sier hva vi mener og gjør hva vi sier
- Vi har mot til å være ærlige og tydelige
- Vi innfrir våre forpliktelser og prøver å levere god standard på kvalitet, etikk og bærekraftighet

Skaperevne

- Vi tar initiativ, jobber proaktivt og med energi
- Vi har mot til å prøve nye måter å tenke og å jobbe på
- Vi vektlegger utvikling sammen med våre interessenter

Forretningsprinsipper



Det er et felles ansvar å følge prinsippene i atferdsreglene.

Som ansatt skal du kjenne til innholdet i adferdsreglene og vurdere hvordan de kommer til anvendelse i ditt arbeid. Du oppfordres til og må føle deg fri til å rapportere eventuelle brudd på atferdsreglene.

NCC strever etter langsiktig forretningssamarbeid som grunnlag for å skape verdi for kunder og aksjonærer samt sikre trygge og utviklende arbeidsplasser. Vi oppnår dette gjennom våre handlinger – ved å vise kunder og andre interessenter at vi er et pålitelig og redelig selskap som alltid holder våre forpliktelser.

Derfor er det viktig å kommunisere våre atferdsregler som en naturlig del av samarbeidet med forretningspartnere og andre tredjeparter.

Lover, forskrifter og internasjonale konvensjoner

Et grunnkrav er at NCC følger lover og internasjonale konvensjoner. Det betyr at vi alltid respekterer og følger lover og forskrifter som er relevante for vår virksomhet. Vi forventer derfor at alle medarbeidere

har kjennskap til hvilke lover og regler som gjelder for deres bestemte funksjon eller rolle.

Forretningsforbindelser

I NCC er vi ærlige og åpne i samarbeid med forretningspartnere og tredjeparter, og vi forventer at våre forretningspartnere og deres leverandører opptrer på samme måte. Vi innfrir våre forpliktelser og respekterer alle avtaler som er inngått. Vi forventer at våre forretningspartnere kommuniserer våre verdier, eller sine egne om de er like, gjennom hele verdikjeden. Vi forventer at de opptrer i samsvar med våre verdier/atferdsregler eller sine egne om de er like.

Praktiske retningslinjer

- Jeg opptrer i samsvar med og respekterer felles beslutninger og regler som gjelder i NCC, og innfrir NCCs forpliktelser. Jeg er styrt av verdier som ærlighet, respekt og tillit.



Nulltoleranse mot bestikkelser og korrupsjon

I NCC er vi opptatt av å drive virksomhet ene og alene på grunnlag av egenskapene og integriteten i våre produkter, tjenester og arbeidskraft. Vi tolererer ikke bestikkelser eller korrupsjon. Vi vil ikke gi eller tilby noe av verdi til en offentlig ansatt eller firmarepresentant i den hensikt å påvirke en beslutning.

Praktiske retningslinjer

- Jeg viser alltid forsiktighet og måtehold, og påser at det foreligger en seriøs/faglig del, dersom jeg tilbyr en gave til kunder, offentlig ansatte, underleverandører, leverandører, rådgivere eller andre eksterne parter, eller dersom jeg inviterer disse personene til å delta i en middag, et selskap, idrettsarrangement eller annen form for bevertning/-underholdning.
- Jeg tar ikke imot tilbud om arrangementer eller gaver fra noen som NCC har eller vil ha forretningsmessig forbindelse med hvis det dreier seg om mer enn normal forretningsvirksomhet, skaper en følelse av forpliktelse eller strider mot NCCs retningslinjer for gaver og bevertning/underholdning.

- Jeg gjør NCCs standpunkt klart for forretningspartnere ved å innta en konsekvent holdning.
- Jeg gir ingenting av verdi til en offentlig ansatt med mindre jeg har forsikret meg om at det er lovlig og forenlig med NCC Compass, vedkommende parts egne regler/retningslinjer eller øvrige retningslinjer i bransjen.
- Jeg forsøker aldri å dekke over det egentlige formålet med en transaksjon. Jeg benytter ikke en tredjepart, for eksempel en agent eller distributør, til å foreta en tilretteleggingsbetaling eller bestikkelse.
- Dersom jeg er i tvil, søker jeg råd gjennom Ask Me-funksjonen.

Konkurranserett

NCC konkurrerer i markedet om å dekke kundenes behov og styrke selskapets børsverdi. Vi inngår ikke avtaler eller engasjerer oss i virksomhet som begrenser konkurransen. For eksempel tillater vi ingen form for konkurransebegrensende atferd som prissamarbeid, kartellvirksomhet eller misbruk av markeds-

dominans. Vi støtter i alle deler av virksomheten en korrekt og allsidig konkurranse ved anbud, tilbud og innkjøp.

Praktiske retningslinjer

- Jeg inngår aldri avtaler med konkurrenter før jeg har innhentet råd fra forretningsområdets juridiske rådgiver.
- Jeg inngår aldri avtaler om prisfastsetting eller markedsdeling. Dersom jeg blir bedt om å inngå en slik avtale, avviser jeg tilbudet kontant og på en måte som ikke kan misforstås. Forlat møtet, dokumenter hendelsen og rapporter den til din leder og forretningsområdets juridiske rådgiver.
- Jeg er særlig forsiktig i min kontakt med konkurrenter.
- Jeg sørger alltid for at alle møter blir dokumentert.
- Jeg er særlig forsiktig hvis NCC har en dominerende stilling i et aktuelt marked
- Dersom jeg er i tvil, søker jeg råd gjennom Ask Me-funksjonen.

Interessekonflikter

En interessekonflikt foreligger når noens private interesser enten kommer i konflikt med, eller er egentlig til å kan komme i konflikt med NCCs interesser. Som medarbeidere i NCC plikter vi å informere vår nærmeste leder om eventuell forretningsvirksomhet vi utfører utenfor NCC-konsernet. Vi kan ikke utføre arbeid eller indirekte drive økonomisk virksomhet for organisasjoner som konkurrerer med eller har forretningsvirksomhet med NCC. Vi kan heller ikke delta i aktiviteter som kan medføre interessekonflikter eller brukes til personlig vinning i relasjon til forretningspartnere. Dette omfatter å tilby eller ta imot personlige gaver eller tjenester, eller delta i påspanderte aktiviteter ut over normal forretningsvirksomhet. Det inkluderer også ikke å kreve eller gi noen form

for løfter i forbindelse med gaver. Som medarbeidere må vi informere vår nærmeste leder om personlige interessekonflikter.

NCC som selskap gir ikke bidrag eller donasjoner til politiske organisasjoner. NCC tar ikke partipolitisk standpunkt, men medarbeiderne oppmuntres til å engasjere seg i samfunnsspørsmål og delta i aktuelle debatter.

Praktiske retningslinjer

- Som NCC-medarbeider unngår jeg alle situasjoner der jeg potensielt er i en posisjon til å utnytte min stilling til personlig vinning eller til å påvirke en beslutning på en måte som strider mot NCCs interesser.
- Jeg melder umiddelbart fra til ledelsen om mulige interessekonflikter, ettersom slik virksomhet i noen tilfeller krever forhåndssamtykke fra NCC.
- Jeg innleder ikke et privat og personlig forhold til en NCC ansatt som rapporterer direkte eller indirekte til meg uten først å ha underrettet min leder.
- Dersom jeg er usikker på om en virksomhet jeg er engasjert i kan innebære en interessekonflikt, søker jeg råd gjennom Ask Me-funksjonen.

Bekjempelse av hvitvasking av penger

NCC vil følge lovene som gjelder for å forhindre at hvitvasking av penger forekommer. Hvitvasking av penger er virksomhet og disposisjon foretatt for å skjule kriminell virksomhet eller for å fremstille den som lovlig, gjennom at ulovlige pengetransaksjoner fremstilles som lovlige.

Praktiske retningslinjer

- Jeg iverksetter realistiske tiltak for å identifisere og vurdere våre forretningspartneres integritet og forsikre meg om at de driver virksomhet på lovlig måte.

- Jeg er varsom hvis jeg blir bedt om å overføre penger til en mottaker eller et land som ikke har noen forbindelse med transaksjonen.
- Jeg stiller spørsmål hvis jeg oppdager mistenkelig virksomhet. Ta opp saken med et medlem av NCC Treasury, NCC Legal eller NCC Security.

Informasjon og sosiale medier

Bare personer med eksplisitt fullmakt har lov til å uttale seg på vegne av NCC. Som NCC-medarbeidere er vi alle bevisst på det klare skillet mellom våre egne personlige synspunkter og synspunkter som representerer et offisielt NCC-standpunkt eller NCCs synspunkter. Vi er nøye med ikke å utlevere konfidensiell informasjon om NCC eller andre, bortsett fra til personer som har et legitimt behov for informasjonen og som er autorisert til å få tilgang til informasjonen. Informasjon som deles gjennom direktemeldingstjenester, SMS, blogger og sosiale nettverkssider, kan få vidtrekkende og permanent spredning og ha en negativ eller skadelig innvirkning på deg som privatperson, NCC og våre samarbeidspartner.

Praktiske retningslinjer

- Jeg utviser forsiktighet når jeg drøfter selskapets virksomhet eller arbeider på en bærbar PC eller annen IT-enhet på et offentlig sted.
- Jeg vil ikke skaffe meg tilgang til, benytte eller utlevere konfidensiell informasjon uten eksplisitt godkjennelse fra ledelsen.
- Jeg gir aldri tredjeparter adgang til NCCs anlegg uten tilstrekkelig autorisasjon.
- Jeg henviser alle forespørsler fra analytikere eller investorer til NCC Investor Relations.
- Dersom jeg ønsker å benytte medieverktøy for å beskrive min arbeidshverdag eller mitt arbeid som NCC-medarbeider, er jeg tydelig på hvem jeg er og hva jeg arbeider med, og respekterer NCCs verdier og atferdsregler.
- Jeg gir aldri inntrykk av at jeg uttaler meg på vegne av NCC i noen form for personlig kommunikasjon, inkludert medieverktøy (som for eksempel nettforummer, blogger, chatterom, podcaster, Facebook, LinkedIn, Twitter osv.), uten tilstrekkelig autorisasjon.
- Dersom jeg får kjennskap til misbruk eller forhold som krever en reaksjon fra NCC, underretter jeg NCCs Head of Digital.
- Jeg rådfører meg med NCC Group Communication før jeg uttaler meg til medier om selskapsanliggender.

Personvern

NCC samler inn og behandler personlige opplysninger om forbrukere, medarbeidere og tredjeparter i samsvar med gjeldende personvernlover og relevante NCC-retningslinjer. Konfidensielle opplysninger om medarbeidere lagres på en forsvarlig måte og kan, med mindre loven krever noe annet, bare videreformidles til personer som har tilstrekkelig autorisasjon til å motta slike opplysninger.

Praktiske retningslinjer

- Jeg sørger for at personopplysninger bare blir samlet inn til lovlige formål – “kjekt å ha” er ingen gyldig grunn.
- Jeg deler aldri personopplysninger med andre enn ansatte og samarbeidspartnere som har et legitimt forretningsmessig behov for opplysningene, og alltid i samsvar med gjeldende personvernlover.
- Hvis jeg er i tvil, rådfører jeg meg med NCC HR eller NCC Compliance.

Menneskerettigheter



Mangfold og likestilling

I NCC støtter og respekterer vi internasjonale konvensjoner vedrørende menneskerettigheter, og arbeider for mangfold og likestilling. Lik behandling og like muligheter gjelder for alle uansett kjønn, kjønnsidentitet og -uttrykk, seksuell legning, etnisk bakgrunn, religion, funksjonsnedsettelse eller alder.

Praktiske retningslinjer

- Jeg baserer alle ansettelsesbeslutninger på objektive kriterier og kvalifikasjoner som utdanning, tidligere erfaring og resultater.
- Jeg er bevisst på egen atferd og hvilken påvirkning den kan ha på andre.
- Jeg kommer aldri med uttalelser eller spøker som andre kan oppfatte eller tolke som nedverdiggende eller krenkende.
- Dersom jeg får kjennskap til uakseptabel oppførsel eller mangel på likestilling, men ikke føler meg fri til å uttrykke min bekymring, kan jeg benytte NCCs Tell Me-funksjon, der mine rapporter blir behandlet konfidensielt.

Trakassering og tvangsarbeid

I NCC aksepterer vi ingen form for psykisk eller fysisk avstraffelse, trusler om avstraffelse, diskriminering i forbindelse med ansettelser eller arbeid, mobbing på arbeidsplassen, seksuell eller andre former for trakassering, tvangsarbeid eller andre typer ufrivillig arbeid. NCC og våre forretningspartnere må sørge for at ansatte ikke arbeider mer enn et normalt antall timer i uken, selv om overtid kan godtas i særlige tilfeller.

Praktiske retningslinjer

- Jeg bidrar til et arbeidsmiljø der det ikke forekommer fiendtlig, voldelig, truende eller trakasserende atferd.
- Jeg rapporterer mistanker om trakassering, uakseptabel atferd, tvangsarbeid, fysisk avstraffelse eller for høy arbeidsbelastning på både NCCs arbeidsplasser og hos leverandører, distributører eller andre forretningspartnere. Jeg rapporterer til ledelsen i NCC eller benytter NCCs Tell Me-funksjon, der mine rapporter blir behandlet konfidensielt.

NCCs forpliktelser

I NCC respekterer og innfrir vi våre forpliktelser overfor ansatte med hensyn til nasjonale lover og avtaler om sosiale rettigheter, arbeidsforhold og kollektive lønnsforhandlinger. Lønn og andre goder må være i samsvar med nasjonale lover, gjeldende avtaler og allment aksepterte standarder i bransjen.



NCC og våre forretningspartnere må sørge for at alt arbeid blir utført under anerkjente og dokumenterte arbeidsforhold som samsvarer med nasjonale lover gjeldende i landet der arbeidet blir utført. Virksomheten må sørge for at HMS forholdene er ivarettatt til enhver tid.

Praktiske retningslinjer

- Jeg rapporterer mine mistanker dersom jeg observerer at NCC-ansatte eller ansatte hos underleverandører eller leverandører ikke synes å være omfattet av nasjonale lover, mangler sosiale rettigheter eller ikke mottar minstelønn.
- Dersom jeg er usikker på om en person kan dokumentere de nødvendige adgangsrettighetene til

arbeidsplassen, rapporterer jeg det til ledelsen i NCC eller NCC Group Security. NCCs Tell Me-funksjon kan også benyttes.

Barnearbeid

I NCC tolererer vi ikke barnearbeid. NCCs ansatte skal ha fylt 15 år, eller minimum ha den alder som gjelder for allmenn skoleplikt, hvis den er høyere enn 15 år.

Praktiske retningslinjer

- Jeg sørger for å gjøre meg kjent med kravene til min stealder i henhold til gjeldende lover før jeg ansetter noen som er under 18 år.
- Jeg rapporter mistanker om barnearbeid på NCCs arbeidsplasser eller hos leverandører, distributører eller andre forretningspartnere, til ledelsen i NCC eller NCC Group Security. Jeg kan også benytte Tell Me-funksjonen, der mine rapporter blir behandlet konfidensielt.

Organisasjonsrett

I NCC respekterer vi alle ansattes rett til å organisere seg i frivillige arbeidstakerorganisasjoner og til å inngå kollektive forhandlinger. Tillitsvalgte skal gis mulighet til å utføre sine plikter.

Praktiske retningslinjer

- Jeg respekterer de ansattes rett til å danne og bli medlem av en fagforening etter eget ønske uten å bli utsatt for trusler eller represalier, i henhold til lokale lover.
- Jeg blander meg aldri inn i den offisielle og lovlige virksomheten til de tillitsvalgte.
- Jeg respekterer også tillitsvalgte fra underleverandører og leverandører, ettersom de er en del av prosjektene.

Arbeidsmiljø og sikkerhet

I NCC har vi nulltoleranse for ulykker på arbeidsplassen og jobber kontinuerlig med forbedringstiltak som skal sikre trygge og sunne arbeidsplasser.

Alle som arbeider for eller samarbeider med, eller leverer varer eller tjenester til NCC, må kunne gjøre det på en trygg og risikobevist måte. Vi ønsker å skape arbeidsplasser og produkter som er så sikre som mulig for egne ansatte, innleide arbeidere, leverandører, kunder og andre interessenter.

Mens ledere og arbeidsledere har et overordnet ansvar for å forbedre arbeidsmiljøet, må hver enkelt medarbeider være kjent med og følge gjeldende regler og retningslinjer, og delta aktivt i å skape et bedre arbeidsmiljø. I NCC verdsetter vi dessuten en sunn balanse mellom arbeid og fritid, og arbeider aktivt for at medarbeiderne skal oppnå dette.

Tenk sikkert. Jobb sikkert. Vær sikker.

NCC etterstreber et sunt og trygt arbeidsmiljø der medarbeiderne passer på hverandre. Alle skal tenke sikkert, jobbe sikkert og være sikre. Vil du vite mer? Les NCCs helse- og sikkerhetspolicy på ncc.no/sikkerhet

Praktiske retningslinjer

- Jeg viser skaperevne ved å legge frem ideer som kan gi et bedre arbeidsmiljø.
- Jeg deltar i relevant sikkerhetsopplæring.
- Jeg ignorerer aldri sikkerhetsutstyr på arbeidsplassen eller behovet for personlig verneutstyr.
- Jeg rapporterer straks eventuelle ulovlige eller farlige forhold til min leder.



Miljøansvar

I NCC følger vi en langsiktig strategi for bærekraft, som omfatter økologiske, sosiale og økonomiske aspekter ved bærekraft. Vi oppmuntrer til innovativ tenkning og innovasjoner som bidrar til bærekraftig utvikling i dialog med kunder og andre samarbeidsparter.

NCC er en stor aktør i bygg- og anleggsbransjen, og i kraft av denne posisjonen ser vi det som naturlig å bidra til en bærekraftig utvikling. Vårt miljøansvar innebærer at vi alltid følger miljølover i markedene der vi driver virksomhet og at vi arbeider for å utvikle produkter og tjenester som er mer energieffektive, klimatilpassede og ressursvennlige gjennom hele livssyklusen. Før og under prosjektene samarbeider vi med våre kunder, leverandører og partnere om å utvikle de beste bærekraftige løsningene.

Målet er dessuten å redusere bruken av farlige stoffer i alle våre produkter og all vår virksomhet, sørge for at avfall blir håndtert på en sikker og miljøvennlig måte og bidra til høyere ressurseffektivitet, gradvis fossil uavhengighet og sirkulær flyt.

I valg av leverandører prioriterer vi dem som er proaktive og systematiske i arbeidet med sosialt ansvar, miljø, kvalitet, arbeidsmiljø og sikkerhet. Vårt mål er å kunne produsere bygg- og anleggskonstruksjoner som oppfyller alle relevante standarder og som omfatter miljøvennlige og bærekraftige produkter som kan spores gjennom hele verdikjeden.

For å sikre etterlevelse blant våre leverandører og partnere kombinerer vi egne revisjoner foretatt av NCC ansatte med revisjoner foretatt av eksterne konsulenter innenfor rammene av NCCs tilknytning til BSCI (Business Social Compliance Initiative) og FNs Global Compact.



Praktiske retningslinjer

- I mitt daglige arbeid legger jeg til rette for en effektiv utnyttelse av ressurser og redusert bruk av farlige stoffer, og jeg har fokus på klima, energi, materialer og avfall.
- Jeg gir min leder ideer som kan medføre innovasjoner som påvirker miljøet positivt.
- Jeg er kjent med og følger NCCs miljøpolicy og kravene til internasjonal rapportering, for eksempel GRI, som NCC er underlagt.
- Jeg følger prinsippene i NCCs ansvarlige innkjøpspolicy.

Etterlevelse og oppfølging

Selskapets og medarbeidernes ansvar

Etterlevelse av atferdsreglene er et krav for hele NCC. Fra konsernledelsen og ledelsen på alle nivåer helt frem til den enkelte medarbeider.

Innenfor sine respektive ansvarsområder har samtlige ledere plikt til å sørge for at medarbeidere og

forretningspartnere er informert om innholdet i atferdsreglene og krav til etterlevelse av dem. Lederne i NCC må alltid gå foran med et godt eksempel.

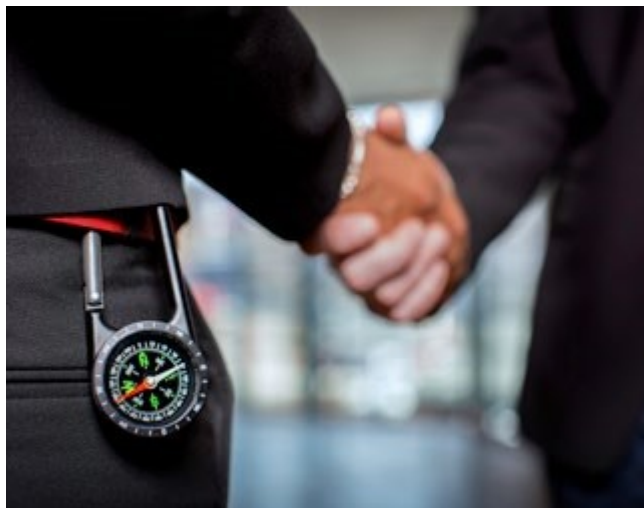
Oppfølging – NCC Compass

Styret i NCC AB har vedtatt atferdsreglene, og etterlevelse av innholdet i atferdsreglene følges opp fortløpende som en naturlig del av den pågående virksomheten. For å hjelpe de ansatte med å følge reglene har vi opprettet NCC Compass – et program som gir veiledning i spørsmål vedrørende gaver, representasjon, interessekonflikter og konkurranserett.

Sammen med NCC Compass veileder atferdsreglene oss i riktig retning. Dersom en medarbeider er usikker på hvordan vedkommende skal opptre i en situasjon, finnes en gruppe medarbeidere med spesia-

loplæring – såkalte navigatører – over hele konsernet tilgjengelige for å svare på spørsmål. Navigatørene kan nås via funksjonen Ask Me. Medarbeidere plikter å rapportere eventuelle brudd på atferdsreglene som de får kjennskap til. Tell Me er en rapporteringsfunksjon som NCC-medarbeidere kan benytte for å formidle eventuelle brudd på atferdsreglene eller gjeldende lover til toppledelsen. Funksjonen er også tilgjengelig for andre interessenter, for eksempel leverandører, øvrige forretningspartnere og allmennheten via NCCs eksterne nettsted. Alle rapporter blir tatt på alvor og gransket nærmere. Alle rapportene behandles konfidensielt, og NCC tolererer ingen form for represalier mot medarbeidere som i «god tro» rapporterer brudd på atferdsreglene eller gjeldende lover.

Det vil bli iverksatt disiplinærtiltak mot NCC-medarbeidere som bryter atferdsreglene. Vi vil også iverksette tiltak mot forretningspartnere som handler i strid med våre retningslinjer, og ved gjentatte eller alvorlige brudd vil samarbeidet opphøre.



Praktiske retningslinjer

- Jeg avgir rapport dersom jeg får kjennskap til brudd på nasjonale lover eller NCCs atferdsregler.
- Jeg vil at eksterne parter skal avgi rapport dersom de får kjennskap til brudd på nasjonale lover eller NCCs atferdsregler.
- Jeg er ikke nødt til å tolerere granskninger eller represalier som setter min jobb i NCC i fare fordi jeg har insistert på å følge NCCs atferdsregler og retningslinjer, eller rapportert en hendelse.

Innenfor rammen av NCC Compass kontrolleres etterlevelse av NCCs verdier og atferdsregler på flere måter for å få et bilde av hvor det er behov for forbedringer og måter å iverksette dem på. Indikatorer for gjeldende status er: Antall spørsmål som er rettet til Ask Me, hendelser i Tell Me-funksjonen, mediedekning, antall opplæringssamlinger, statistikk fra nettet, blogger, quizer og andre aktiviteter. Målinger er en viktig del av NCC Compass.

Ressurser for kontroll av etterlevelse

NCC Group Compliance Officer
gunnar.backstrom@ncc.se

NCC Group Security
security@ncc.se

NCC General Council
ann-marie.hedbeck@ncc.se

NCCs styre (og revisjonsutvalg)
nccboard@ncc.se

Tell Me
ncc.no/tell-me

Ask Me (for intern bruk)
myncc.group/askme-no

NCC er et av Nordens ledende bygg- og eiendomsutviklings-selskaper. Med Norden som hjemmemarked driver NCC virksomhet innen hele verdikjeden – vi utvikler næringseiendommer og bygger boliger, kontorer, industrilokaler og offentlige bygg, veier og anlegg samt øvrig infrastruktur.

NCC tilbyr også tilskuddsvarer for byggproduksjon og er ansvarlig for asfalt og veiservice. NCC skaper fremtidens miljøer for arbeid, beboelse og kommunikasjon gjennom en ansvarsfull byggevirksomhet som gir et bærekraftig samspill mellom mennesker og miljø.

